

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

НЧУПО «Колледж управления и
экономики»



Т.В. Огнева

Приказ от «28» мая 2020 г. № 87-09

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
Некоммерческого частного учреждения профессионального образования
«Колледж управления и экономики»

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

по программе базовой подготовки

Квалификация: **Юрист**

Форма обучения – **очная**

Нормативный срок освоения ППСЗ – 3 года и 6 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования – социально-экономический

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 509

Срок начала подготовки – 2020 год

1 курс	2020 – 2021	Учебная группа ПД-120
2 курс	2021 – 2022	Учебная группа ПД-220
3 курс	2022 – 2023	Учебная группа ПД-320
4 курс	2023 – 2024	Учебная группа ПД-420

1 Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ

Учебный план ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Некоммерческого частного учреждения профессионального образовательного «Колледж управления и экономики» (далее – НЧУПО «Колледж управления и экономики») разработан на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., в редакции от 29.07.2017 г.;
- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 21.08.2014 г., рег. № 33737);
- Приказ Минобрнауки России № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г., с изменениями на 15 декабря 2014 г. №1580 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования (в редакции от 25.11.2016 года № 1477);
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), с изменениями на 29.06.2017 г. (МОиН РФ Приказ №613 от 29.06.2017 «О внесении изменений в ФГОС СОО, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413»);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306), ред. 17.11.2017 Приказ № 1138;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785), в ред. Приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 N 1061;
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. N 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в редакции от 31.08.2016 N 1129);
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 28 июня 2016 г. №2/16-з);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 N 19993);
- Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. №06-259 Рекомендации по организации получения среднего общего образования (далее - СОО) в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности СПО (с учетом изменений), с уточнениями, одобренными научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификации ФГАУ «ФИРО» Протокол №3 от 25 мая 2017 г.;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01.03.2017 г. № 06-174 «О Методических рекомендациях» с Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям;
- Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования Самарской области (сопроводительное письмо МОиНСО от 15.06.18 №16-1846);
- Методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области, утвержденный Координационным советом учебно-методических объединений в системе СПО Самарской области (протокол от 05.07.2018 г.);
- Устав НЧУПО «Колледж управления и экономики»;
- Локальные акты НЧУПО «Колледж управления и экономики», регламентирующие образовательный процесс.

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий

1.2.1 Учебный план ППССЗ составлен совместно с работодателями, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, сформированных приобретаемым практическим опытом, умениями и знаниями. Четко сформированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

1.2.2 Занятия очной формы обучения начинаются 1 сентября и организуются семестрами. У студентов заочной формы обучения занятия начинаются 1 октября.

1.2.3 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению профессиональной образовательной программы.

1.2.4 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

1.2.5 Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю.

1.2.6 Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.

1.2.7 Занятия организуются парами по 45 минут с перерывом 5 минут. Перерывы между парами предусмотрены в объеме 10 мин. На обед отводится 30 минут.

1.2.8 Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации проводятся групповые.

1.2.9 В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Общий объем каникулярного времени при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, составляет 20 недель:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

1.2.10 Для промежуточной аттестации на первом курсе отводится 2 недели. На последующих курсах промежуточная аттестация проводится рассредоточено.

1.2.11 По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение индивидуального проекта на 1 курсе и 2 курсовых работ: – по ОП.06 Криминология предупреждение преступлений и по ПМ.02 Организационно- управленческая деятельность. Выполнение индивидуального проекта реализуется в пределах времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся при изучении учебной дисциплины. Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины и МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся групповые консультации.

1.2.12 Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

1.2.13 По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» отводится 68 часов (приказ Министерство образования и науки РФ от 20.01.2008г. № 241).

1.2.14 Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы. Практикоориентированность учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей ППССЗ с учетом общеобразовательной подготовки составляет 54,8%, без учета общеобразовательной подготовки – 60,5%

1.2.15 В процессе реализации программы предусмотрены следующие виды практики: учебная, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Учебная и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика планируется в соответствии с Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Практика завершается дифференцированным зачетом освоенных общих профессиональных компетенций.

Объем времени на прохождение практики распределен следующим образом:

1. Учебная практика – 1 неделя на 2 курсе в 4 семестре, 1 неделя - на 3 курсе в 6 семестре;
2. Производственная практика (по профилю специальности) – 3 недели на 3 курсе в 6 семестре, 4 недели на 4 курсе в 7 семестре.
3. Производственная практика (преддипломная) - 4 недели.

1.3 Общеобразовательный цикл

1.3.1. Общеобразовательный цикл основной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.3.2. Колледж в соответствии со спецификой ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность по дисциплинам общеобразовательного цикла в рамках профильного обучения реализует социально-экономический профиль.

1.3.3. Срок реализации ФГОС среднего общего образования в колледже составляет 41 неделю. Срок обучения по основной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы.

1.3.4. На первом курсе во 2 семестре предусмотрено 3 экзамена по общеобразовательным предметам: «Русский язык», «Математика», «Обществознание».

1.3.5. Продолжение освоения ФГОС среднего (полного) общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов как ОГСЭ, ЕН, а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

1.5 Формирование вариативной части ППССЗ

4.4.1. Вариативная часть в объеме 1378 часов использована:

- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей;

4.4.2. Распределение вариативной части УП ППССЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00	250	-	250
ОП.00	1128	-	1128
Вариативная часть (ВЧ)	1378	-	1378

4.4.3. Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППССЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ	Обязательная часть	194	-
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	56	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения; – создавать устные и письменные речевые произведения разной стилевой принадлежности. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> нормы современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; приемы и методы устранения речевых ошибок на разных языковых уровнях;

			<p>особенности и законы публичных выступлений различных типов; культуру общения.</p> <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полученные навыки позволят обучающимся более эффективно развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми.
ОГСЭ.06	Деловое общение	50	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предотвращать и регулировать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности, психологически правильно ставить беседу; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - соблюдать этические нормы поведения. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические свойства личности, их роль в профессиональной деятельности; - психологию труда и профессиональной деятельности; - психологию коллектива и руководства, причины возникновения и способы решения конфликтных ситуаций; - основы профессиональной этики, речевой этики, <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся представления о психологии как науки; - приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области психологии и этики профессиональных отношений; - подготовка обучающихся к использованию приобретенных ими навыков в будущей трудовой деятельности.
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)	56	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен получить и проанализировать опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практической деятельности в сфере работы с информацией; - анализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления; - анализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации. <p>Обоснование:</p>

			– освоенные навыки дополняют и расширяют умения, формируемые в процессе выполнения компетентностно-ориентированных заданий
ОГСЭ.08	Рынок труда и профессиональная карьера	32	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; -аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; -составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; -применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; -оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; -корректно отвечать на неудобные вопросы работодателя; -задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; -объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; -анализировать \ формулировать запрос для профессионального роста в заданном /определенном направлении; -давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно-правовыми актами. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление эффективного трудоустройства и планирования профессиональной карьеры.
ОП	Обязательная часть	736	-
ОП.11	Теория квалификации преступлений	58	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор уголовно-правовой нормы, подлежащей применению; - квалифицировать преступление; - отграничивать преступление от непреступных правонарушений и аморальных поступков.

			<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения теории квалификации преступлений, необходимые для осуществления правоприменительной деятельности; - об основных проблемах, возникающих в процессе квалификации преступлений, и путях их решения; - о видах и причинах квалификационных ошибок и способах их избежания и устранения. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП
ОП.12	Уголовно-исполнительное право	60	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания в области уголовно-исполнительного права; - правильно применять теоретические знания по уголовно-исполнительному праву, в том числе свободно оперировать правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; - правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в сфере правового регулирования общественных отношений в процессе исполнения и отбывания наказаний и иных мер уголовно-правового характера; - толковать нормы уголовно-исполнительного законодательства, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать решения, принимаемые администрацией учреждений и органов, исполняющих наказания, а также контролирующими процесс исполнения и отбывания наказания органами. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия уголовно-исполнительного права, а также специальные термины, применяемые в уголовно-исполнительном законодательстве; - специфику уголовно-исполнительных отношений, права и обязанности субъектов уголовно-исполнительных отношений; - источники уголовно-

			<p>исполнительного права;</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание институтов Общей и Особенной части Уголовно-исполнительного кодекса РФ; – понятие и систему уголовно-исполнительного законодательства; – основы правового положения осужденных; – международно-правовые акты по вопросам исполнения наказаний и порядка обращения с осужденными; – систему учреждений и органов, исполняющих наказания; – понятие и содержание исправительного воздействия на осужденных; – формы и виды контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания; – порядок исполнения и условия отбывания наказаний, не связанных с обязательной трудовой деятельностью осужденных; – порядок исполнения и условия отбывания наказаний, связанных с обязательной трудовой деятельностью осужденных; – порядок исполнения и условия отбывания лишения свободы; – порядок исполнения и условия отбывания наказаний в отношении военнослужащих; – порядок освобождения от отбывания наказания; – основные положения уголовно-исполнительного права зарубежных государств; <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП
ОП.13	Экономика организации	60	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; - оформлять основные документы по регистрации малых предприятий; - составлять и заключать договоры подряда; - использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт; - в соответствии с изменениями влияния

			<p>внешней или внутренней среды определять направление менеджмента.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав трудовых и финансовых ресурсов организации; - основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования; - основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации; - механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда; - методику разработки бизнес-плана; - содержание основных составляющих общего менеджмента; - методологию и технологию современного менеджмента. <p>Обоснование:</p> <p>- полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП</p>
ОП.14	Финансовое право	70	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений; – содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики; – характеристику государственных и муниципальных финансов; – основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики. <p>Обоснование:</p> <p>- полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП</p>

ОП.15	Трудовое право	82	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. - ограничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и основные источники трудового права - содержание российского трудового права; - нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.16	Судебная медицина и судебная психиатрия	94	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать приобретенные знания в научной деятельности, осуществлять теоретическое исследование проблем криминалистики, судебно-экспертной и розыскной деятельности; - свободно использовать криминалистическую и медицинскую терминологию в данной сфере; - выявлять научные проблемы, формулировать задачи исследования и

			<p>выбирать необходимые методы;</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фундаментальные понятия и категории судебной медицины и психиатрии; - проблематику применения специальных знаний в правоохранительной деятельности. - особенности методики и практики производства судебно-медицинских и психиатрических экспертиз. <p>Обоснование:</p> <p>изучение данной дисциплины поможет обучающимся овладеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными навыками правоприменительной практики в получении и оценке доказательств из судебно-экспертных исследований; - навыками практического использования информации и критериев экспертной диагностики; - навыками самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.
ОП.17	Основы оперативно-розыскной деятельности	68	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать эффективное взаимодействие с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; осуществлять оперативно-розыскные мероприятия, процессуальную проверку результатов ОРМ, анализ и оценку их доказательственного значения; - использовать результаты ОРМ при планировании и производстве следственных и судебных действий; - использовать возможности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, для защиты участников процесса, выявления и пресечения коррупционного поведения. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые акты, регламентирующие оперативно-розыскную деятельность, порядок производства ОРМ; - принципы, цели и задачи оперативно-розыскной деятельности; – виды оперативно-розыскных мероприятий, основания, условия и порядок их производства, порядок документирования результатов ОРМ; - органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность, их права и обязанности;

			<ul style="list-style-type: none"> - правовую регламентацию и порядок содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; - процедуру рассекречивания результатов ОРМ и передачи их следователю и в суд; - процессуальный порядок проверки результатов ОРМ и использования их в доказывании. <p>Обоснование: Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 031001 Правоохранительная деятельность и овладению профессиональными компетенциями (ПК): ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.</p>
ОП.18	Этика и психология профессиональной деятельности	98	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания по психологии при решении профессиональных задач; - выявлять индивидуальные и типологические особенности личности; - работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; - осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для профессионального и личностного развития. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности психологии как науки, ее связь с экономическими науками и практикой; - основы психологии личности; -закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности; -особенности общения и группового поведения в коллективе; -групповую динамику, условия создания благоприятного психологического

			<p>климата;</p> <ul style="list-style-type: none"> -взаимосвязь общения и деятельности, функции, виды и уровни общения; -технику и приемы делового общения, ведения беседы, переговоров; -этические принципы в служебных отношениях, внешние формы этикета; - виды и функции конфликтов, механизмы психологической защиты. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.19	Правоохранительные и судебные органы	66	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике нормы Федеральных законов; – анализировать и готовить предложения по урегулированию споров в судебном порядке; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере взаимоотношений с правоохранительными органами; – анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему, задачи, функции правоохранительных органов РФ; – понятие и характеристику судебной системы РФ; – государственные органы обеспечения охраны правопорядка и безопасности; – органы предварительного расследования; – органы по правовому обеспечению и правовой помощи; – порядок осуществления прокурорского надзора в РФ. <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.20	Логика	44	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов; - формулы алгебры высказываний; - методы минимизации алгебраических преобразований;

			<p>- основы языка и алгебры предикатов</p> <p>Обоснование:</p> <p>в результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:</p> <p>- способностью и готовностью к изучению дальнейших понятий и теорий, разработанных в современной математической логике, а также к оценке степени адекватности предлагаемого аппарата к решению прикладных задач.</p>
ОП.21	Основы предпринимательства	36	<p>Уметь:</p> <p>– создать свое дело.</p> <p>Знать:</p> <p>– виды и формы предпринимательства;</p> <p>– особенности функционирования фирм и предприятий различных организационно-правовых форм;</p> <p>– нормативные акты РФ, которые регламентируют предпринимательскую деятельность;</p> <p>– особенности регистрации предприятий и фирм различных форм хозяйствования.</p> <p>Обоснование:</p> <p>- полученные знания помогут студентам в организации собственной деятельности, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>

1.5 Порядок аттестации обучающихся

1.5.1 Промежуточная аттестация

Каждая изучаемая дисциплина предусматривает промежуточную аттестацию в виде: экзамена, дифференцированного зачета, зачета. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8; количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает - 10; в указанное количество не входят зачеты и дифференцированный зачет по физической культуре. Каждый экзамен и дифференцированный зачет завершается оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»; каждый зачет завершается формулировкой: «зачтено», «не зачтено».

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию (сессию), составляет 9 недель:

1 курс - 2семестр- 2 недели;

на последующих курсах промежуточная аттестация проводится рассредоточено.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки; в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или профессионального модуля. На 2 курсе в 4 семестре предусмотрены комплексные экзамены по дисциплинам ОП.06 Криминология предупреждение преступлений и ОП.07 Криминалистика; на 3 курсе в 5 семестре предусмотрены комплексные экзамены по дисциплинам ОП.08 Уголовное право и ОП.09 Уголовный процесс; в 6 семестре предусмотрены комплексные экзамены по дисциплинам ОП.12 Экономика организации и ОП.13 Менеджмент.

Предусмотрено выполнение 2 курсовых работ: 1 – по дисциплине ОП.06 Криминология предупреждение преступлений и 2 - по ПМ.02 Организационно- управленческая

деятельность. Выполнение данного вида учебной работы по учебной дисциплине реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

1.5.2 Государственная итоговая аттестация

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях, оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Государственная итоговая аттестация включает подготовку в объеме 72 часов и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) в объеме 36 часов. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

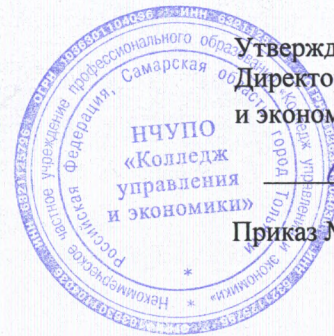
1.6 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	Кабинеты
1.	Криминалистики
2.	Специальной техники
3.	Огневой подготовки
4.	Тактико-специальной подготовки
5.	Информатики (компьютерные классы)
6.	Первой медицинской помощи
7.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
8.	Центр (класс) деловых игр.
	Полигоны
1.	Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки
	Спортивный комплекс
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы
1.	Библиотека
2.	Специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)
3.	Читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет
4.	Актный зал

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	41						11	52
II курс	39	1	0	0	3	0	10	52
III курс	34	1	3	0	3	0	10	52
IV курс	12	0	4	4	1	3		24
Всего	126	2	7	4	7	3	31	180

Некоммерческое частное учреждение профессионального образования
"Колледж управления и экономики"



Утверждаю
Директор НЧУПО "Колледж управления
и экономики"

 Т.В. Огнева

Приказ № 174 от "28" мая 2020 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

программы подготовки специалистов среднего звена
специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность
Некоммерческого частного учреждения профессионального образования
"Колледж управления и экономики"

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 6 месяцев

На базе: основного общего образования

