

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»



ОУ=Директор, О
="НЧУПО ""
Колледж
управления и
экономики""", CN
=Татьяна
Васильевна
Огнева, E=tltkol
@mail.ru
2024.05.31
10:16:53+04'00'

УТВЕРЖДАЮ

Директор
НЧУ ПО «Колледж управления и
экономики»

Т.В. Огнева

Приказ от « 31 » мая 2024 г. № 129/1-од

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
некоммерческого частного учреждения профессионального образования

«Колледж управления и экономики»

по специальности среднего профессионального образования

38.02.08 Торговое дело

Квалификация: ***Специалист торгового дела***

Направленность: *Коммерция и осуществление
интернет-маркетинга*

Форма обучения– ***очная***

Нормативный срок освоения ППССЗ – 2 года и 10 мес.
на базе *основного общего образования*

Профиль получаемого профессионального
образования – *социально-экономический*

Приказ об утверждении ФГОС от 19.07.2023 N 548

Срок начала подготовки – 2024 год

1 Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело

Учебный план ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело Некоммерческого частного учреждения профессионального образовательного «Колледж управления и экономики» (далее – НЧУПО «Колледж управления и экономики») разработан на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. №548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Минпросвещения России от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г. Регистрационный N 39210);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г. Регистрационный № 55208);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2021г. регистрационный №63608);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 г. Регистрационный N 51397);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг», (зарегистрирован

- Министерством юстиции Российской Федерации от 02 июня 2020 г. Регистрационный №58541);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 29 апреля 2021г. Регистрационный № 63289);
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г. Регистрационный № 52408);
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 № 679н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2020 г. Регистрационный № 60593);
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 № 95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019г. Регистрационный №64635);
 - Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области, Письмо ЦПО № 380 от 12.07.2018;
 - Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении методических рекомендаций» по реализации дисциплины «Социально значимая деятельность» и учебного модуля «Нравственные основы семейной жизни» в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального образования от 14.07.2021 № 267-р;
 - Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 N 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.08.2022 N 69621);
 - Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;
 - Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении методических рекомендаций» по реализации дисциплины «Социально значимая деятельность» и учебного модуля «Нравственные основы семейной жизни» в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального образования от 14.07.2021 № 267-р;
 - Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), в ред. от 27.12.2023г.
 - Устав НЧУПО «Колледж управления и экономики»;
 - Локальные акты НЧУПО «Колледж управления и экономики», регламентирующие образовательный процесс.

1.2 Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса по ППССЗ регламентируется учебным планом, календарным графиком и расписанием учебных занятий.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по специальности.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не превышает 36

академических часов в неделю, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, входит в объем часов учебного плана.

Самостоятельная работа запланирована по всем учебным циклам за исключением общеобразовательного.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, учебные занятия группируются парами. Перерыв между часами одного занятия составляет 5 минут, между учебными занятиями - не менее 10 минут. Количество и последовательность учебных занятий на каждый семестр определяется расписанием, утвержденным директором НЧУПО «Колледж управления и экономики». В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, лабораторное и практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, курсовое проектирование, учебная и производственная практика (по профилю специальности), преддипломная практика, выпускная квалификационная работа.

При проведении лабораторных и практических занятий, занятий по физическому воспитанию, учебных занятий по иностранному языку, информатике, а также при курсовом проектировании и организации учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

На весь период обучения запланировано выполнение двух курсовых работ по профессиональным модулям: ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности МДК.01.02 Организация и осуществление продаж (IV семестр, 20 часов); ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности (V семестр, 20 часов). Курсовые работы рассматриваются как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Для закрепления знаний и формирования умений спланированы практические занятия. Практикоориентированность дисциплин и МДК, позволяет более детально и качественно сформировать умения у всех категорий обучающихся (слабо успевающих, продвинутых и т.п.). Обязательным компонентом при выполнении обучающимися лабораторных работ и практических занятий являются практические задания с использованием персональных компьютеров.

Контроль и оценка процесса и результатов освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, обсуждаются на заседаниях методического совета и утверждаются заместителем директора; для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Текущий контроль по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину и МДК, как традиционными (устный и письменный опрос, тестирование), так и инновационными методами, включая, компьютерные технологии.

Практическая подготовка обучающихся является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающая практикоориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практической подготовки: учебная практика и производственная практика, которая состоит из 2-х этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика (4 недели) и производственная практика (по профилю специальности - 8 недель) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках всех профессиональных модулей. Учебная практика проводится либо в учебных аудиториях, либо в организациях, осуществляющих деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности

которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договора, заключенных между колледжем и организациями.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится непрерывно.

Преддипломная практика (4 недели) направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы и проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям.

Формы проведения консультаций - индивидуальные (при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ), групповые (консультации по экзаменам учебных дисциплин и МДК, квалификационным экзаменам, по организации и прохождению учебных и производственных практик). Консультации могут проходить как письменно, так и устно.

Для обучающихся два раза в год устанавливаются каникулы. Общий объем каникулярного времени составляет 24 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

Рабочий учебный план в части теоретического обучения включает часы обязательного аудиторного обучения по циклам ППССЗ и вариативную часть циклов ППССЗ.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла (СГ) ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Общий объем учебной дисциплины «Физическая культура» составляет 154 академических часа. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения учебной дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации"; "Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности"; "Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда"; "Автоматизация торгово-технологических процессов"; "Основы предпринимательства"; "Правовое обеспечение профессиональной деятельности".

По рекомендации ЦПО Самарской области в учебный предмет «Обществознание» интегрируется учебный элемент «Нравственные основы семейной жизни» в количестве 30 часов.

1.3 Структура учебного плана

Учебный план имеет следующую структуру:

- общеобразовательный цикл;
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификаций специалиста среднего звена.

В социально-гуманитарном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. Аудиторными занятиями называются работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и

профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности. Профессиональный цикл учебного плана состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена.

1.4 Практическая подготовка обучающихся

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) предусматриваются следующие виды практической подготовки: практические занятия, практикумы, лабораторные работы, учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная практики. Учебные и производственные практики реализуются в рамках профессиональных модулей и направлены на формирование у обучающихся видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся» (п. 7), практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика предполагает в основном участие в выполнении видов работ и направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Производственную практику планируется проводить в организациях по профилю специальности на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и этими организациями.

Производственная практика проводится концентрированно

Общий объем практики 16 недель.

Преддипломная практика проводится в VI семестре в объеме 4 недель и направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта в организациях различных организационно-правовых форм и проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

Объем практик (в часах - 576) составляет 41,5% от часов профессионального цикла образовательной программы (в часах - 1388).

1.5 Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть образовательной программы использована для увеличения объема часов в целях повышения качества освоения основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

Вариативная часть образовательной программы реализуется в объеме 1106 часов, что составляет 40,4% от общего объема учебных циклов.

Вариативная часть учебного плана реализована следующим образом:

Объем цикла СГ увеличен на **176 часов**:

Введены новые дисциплины (не предусмотренные примерной программой):

СГ.07 Русский язык и культура речи – 84 час.

- с целью преемственного развития общих компетенций учащихся общеобразовательных школ и студентов обучающиеся осваивают дополнительную учебную дисциплину СГ.09 Общие компетенции профессионала в рамках социально-гуманитарного цикла ППССЗ в объеме 56 часов, из них учебных занятий во взаимодействии с преподавателем 56 часов;

- для овладения обучающимися общих компетенций на основании Распоряжения Министерства образования Самарской области от 14.07.2021 № 667-р «Об утверждении методических рекомендаций» в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл введена дополнительная учебная дисциплина СГ.10 Социально-значимая деятельность в объеме 36 часов учебных занятий во взаимодействии с преподавателем.

Объем общепрофессионального цикла увеличен на **412 часов:**

Увеличено количество часов по дисциплинам:

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 54 час.

ОП.07 Документационное обеспечение управления на – 36 час.

Введены новые дисциплины (не предусмотренные примерной программой):

ОП.08 Деловое общение – 36 час.

ОП.09 Бухгалтерский учет – 94 час.

ОП.10 Логистика – 86 час.

ОП.11 Менеджмент (в торговле) – 50 час

ОП.12 Статистика – 56 час.

Объем профессионального цикла увеличен на **518 часов:**

Увеличено количество часов по профессиональным модулям при изучении междисциплинарных циклов, введены учебные и производственные практики по всем модулям:

ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли – на 52 час.

ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга – на 68 час.

Введен модуль ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии: 17351 Продавец непродовольственных товаров – 254 час.

Особенности распределения часов обязательной и вариативной части представлены в таблице 1.

Таблица 1.

№	Наименование разделов	Обязательная часть	Вариативная часть	Всего часов
1	Социально-гуманитарный цикл	384	176	560
2	Общепрофессиональный цикл	376	412	788
3	Профессиональный цикл	870	518	1388
	Всего по циклам ППССЗ:	1630	1106	2736
		59,6%	40,4%	100%
5	Государственная итоговая аттестация (ГИА)	216	0	216
	Всего с ГИА:	1846	1106	2952
6	Общеобразовательный цикл	1476	0	1476
	ИТОГО по ППССЗ:	3322	1106	4428

4.6 Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело сформирован с учетом социально - экономического профиля получаемого профессионального образования.

Общий объем образовательной программы для реализации требований ФГОС СПО на базе основного общего образования увеличен на 1476 часов.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО ПОО при разработке учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования сформирован общеобразовательный цикл, включающий общеобразовательные дисциплины: общие, по выбору из обязательных предметных областей и дополнительные по выбору обучающихся, предлагаемые образовательной организацией.

Общеобразовательный цикл содержит 15 учебных предметов, в том числе в цикл «Общие учебные предметы» включены учебные предметы:

- «Русский язык»
- «Литература»
- «Математика»
- «Иностранный язык»
- «Информатика»
- «Физика»
- «Химия»
- «Биология»
- «История»
- «Обществознание»
- «География»
- «Физическая культура»
- «Основы безопасности жизнедеятельности»

Дополнительный учебный предмет

- «Экономика»

Учебные предметы по выбору

- «Родная литература» / «Второй иностранный язык»

В рамках освоения общеобразовательного цикла предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта в течение 1 года на 1 курсе обучения.

Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Темы индивидуальных проектов и руководители утверждаются приказом НЧУПО «Колледж управления и экономики». Согласно Методическим рекомендациям по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области, утвержденный Координационным советом учебно-методических объединений в системе СПО Самарской области (протокол от 05.07.2018 г.) «являясь обязательной частью общеобразовательного цикла, индивидуальный проект в учебных планах, разработанных на основе актуализированных ФГОС СПО, включается в сетку учебного плана последней строкой в цикле общеобразовательных дисциплин».

1.7 Порядок аттестации обучающихся

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств.

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения. Основными формами промежуточной аттестации является зачёт, дифференцированный зачёт, комплексный дифференцированный зачёт, экзамен, комплексный экзамен, экзамен (по модулю), квалификационный экзамен.

В случае, когда учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждый семестр не планируется. Учет учебных достижений обучающихся проводится при помощи различных форм текущего контроля.

В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре и факультативных занятий).

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

По междисциплинарным курсам профессиональных модулей предусмотрен экзамен, дифференцированный зачет и комплексный дифференцированный зачёт; по учебной и производственной практике - комплексный дифференцированный зачет.

Формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен,

который проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида деятельности и сформированность у обучающегося компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

Экзамен по модулю проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму оценки результатов обучения.

Квалификационный экзамен по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии: 17351 Продавец непродовольственных товаров проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Условием допуска к экзаменам по модулям и квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля - МДК и предусмотренных практик. В соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.06.2014 г. № 06-599 формой итоговой аттестации по профессиональному модулю, входящему в структуру образовательной программы среднего профессионального образования, является экзамен, по итогам которого выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, предусматривающей этап в виде демонстрационного экзамена. По результатам государственной итоговой аттестации присваивается квалификация – специалист торгового дела и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование — соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании действующего Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО.

На проведения государственной (итоговой) аттестации отводится всего 6 недель.

1.8 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- менеджмента и предпринимательства.

Лаборатории:

- предпринимательства и интернет – маркетинга;
- автоматизации и цифровизации торговой деятельности;
- информационных технологий.

Мастерские:

Учебный магазин.

Спортивный комплекс

-спортивный зал;

-спортивная площадка с полосой препятствий;

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная			
I курс	41					11	52
II курс	35	2	4			11	52
III курс	25	2	4	4	6	2	43
Всего	101	4	8	4	6	24	147

[illegible][illegible]

Е.В. Пятиренко
С.В. Данилова

4. Календарный график 2024-2025 учебный год

[illegible]

= каникулы

4. Календарный график 2025-2026 учебный год

[illegible]

каникулы

уп учебная практика

ПП производственная практика

4. Календарный график 2026-2027 учебный год

[illegible]

	=
--	---

каникулы

nn

Производственная практика (преддипломная)

подготовка к ГИА

 ГИА

Некоммерческое частное учреждение профессионального образования
"Колледж управления и экономики"

Утверждаю
Директор НЧУПО "Колледж управления
и экономики"

_____ Т.В. Огнева

Приказ от " 31 " мая 2024 г. № 129/1-од

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

программы подготовки специалистов среднего звена
специальности среднего профессионального образования
38.02.08 Торговое дело

Некоммерческого частного учреждения профессионального образования
"Колледж управления и экономики"

Квалификация: Специалист торгового дела

Форма обучения: очная

Профиль получаемого образования: социально-экономический

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС СПО 38.02.08 Торговое дело

Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	Общие компетенции										Профессиональные компетенции																															
											ВД 1 Организация и осуществление торговой деятельности	ВД 2 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)					ВД 3 Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)				ВД 4 Выполнение работ по рабочей профессии: 17351 Продавец непродовольственных товаров																					
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам деятельности	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК 05. Осуществлять устойчивую и эффективную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОК 06. Применять гражданско-патристическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных ценностей, духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом этнокультурных, межкультурных и межрегиональных отношений, применять стандарты и антикоррупционное поведение	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принимать меры по его адаптации, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК 10. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	ОК 11. Устанавливать кооперативные связи с поставщиками и погрузчиками товаров и услуг, в том числе с применением цифровых технологий	ОК 12. Устанавливать кооперативные связи с поставщиками и погрузчиками товаров и услуг, в том числе с применением цифровых технологий	ОК 13. Осуществлять подготовку, оформление и проверку документной документации, в том числе с использованием цифровых технологий	ОК 14. Осуществлять подготовку к заключению внешнеэкономического контракта и его документальное сопровождение	ОК 15. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическому контракту	ОК 16. Организовывать выполнение торгово-экономических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	ОК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментального комплекса маркетинга	ОК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы размещения товара (услуг) организации	ОК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных технологий	ОК 2.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках	ОК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	ОК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	ОК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	ОК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять предпринимательской единицы	ОК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению	ОК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в интернете	ОК 3.3. Разрабатывать стратегии проведения контекстно-связной и целевой рекламы и их реализации в сети Интернет	ОК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	ОК 3.5. Составлять рекламные задания в соответствии с рекламными задачами	ОК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	ОК 3.7. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступающие товары	ОК 3.8. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку	ОК 3.9. Обслуживать покупателей: предлагать и показывать товары, демонстрировать их в действии, помогать в выборе товаров	ОК 3.10. Подсчитывать стоимость покупок и выписывать чеки	ОК 3.11. Формировать паспорт на товар, имеющий гарантийные сроки	ОК 3.12. Осуществлять эксплуатацию торгово-экономического оборудования	ОК 3.13. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей	ОК 3.14. Упаковать товары, выкладывать покупку или передавать ее на контроль	ОК 3.15. Подготавливать товары к продаже: распаковывать, собирать, комплектовать, проверять эксплуатационные свойства, изучать спрос покупателей	ОК 3.16. Изучать спрос покупателей	ОК 3.17. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)	ОК 3.18. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	#	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	#	40	41		
СГ. Социально-гуманитарный цикл	+	+	+	+	+				+																																	
СГ.01 История России	+	+	+	+	+				+																																	
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности		+	+		+																																					
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	+	+		+		+			+																																	
СГ.04 Физическая культура				+				+																																		
СГ.05 Основы финансовой грамотности	+	+	+	+	+	+			+																																	
СГ.06 Основы бережливого производства	+	+	+	+	+		+		+																																	
СГ.07 Русский язык и культура речи	+	+	+	+	+	+			+																																	
СГ.08 Общие компетенции профессионала	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																	
СГ.09 Социально-значимая деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																	
ОП. Общепрофессиональный цикл																																										
ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	+	+	+	+	+				+																																	
ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+				+						+			+							+	+			+													
ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	+	+	+	+	+				+																																	
ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов	+	+	+	+	+				+				+					+																								
ОП.05 Основы предпринимательства	+	+	+	+	+				+	+									+		+	+		+																		
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+			+				+							+																						
ОП.07 Документационное обеспечение управления	+	+	+	+	+				+				+	+				+		+								+														
ОП.08 Деловое общение	+	+	+	+	+	+			+			+									+				+	+																
ОП.09 Бухгалтерский учет	+	+	+	+	+				+				+																													
ОП.10 Логистика	+	+	+	+	+				+						+																											
ОП.11 Менеджмент (в торговле)	+	+	+	+	+				+	+		+					+							+	+																	
ОП.12 Статистика	+	+	+	+	+				+	+								+																								
ПМ. Профессиональные модули																		+																								

[illegible]