

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 01 сентября 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор НЧУПО

«Колледж управления и экономики»

Т.В. Огнева

09 2020г.

Приказ № 135/1 от 01 сентября 2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена (вторая редакция)

Тольятти 2020 г.

## Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, требования к построению и содержанию, процедуру принятия и утверждения учебных планов в рамках реализации образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), в том числе с реализацией федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования в Некоммерческом частном учреждении профессионального образования «Колледж управления и экономики» (далее - Колледж).

1.2. Учебные планы по ППССЗ разрабатываются Колледжем ежегодно, принимаются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора Колледжа.

1.3. Нормативной базой для разработки учебных планов в Колледже являются:

- Федеральный Закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Колледжа;
- Настоящее Положение;
- Приказы и распоряжения директора Колледжа.

1.4. Учебный план является частью основной образовательной программы (далее - ОП) Колледжа, включающей также программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.5. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов (далее - МДК), учебной и производственной практики);
- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей (далее - ПМ) в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик);
- виды учебных занятий;
- распределение по годам обучения, семестрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;
- форму государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

1.6. При формировании учебного плана учитываются следующие нормы нагрузки:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 36, 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы;
- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего общего образования

для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 36 академических часов в неделю;

- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов в год;
- консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, и не учитываются при расчете объемов учебного времени.

1.7. При формировании учебного плана распределяется весь объем учебного времени, отведенный на реализацию ОП, включая вариативную часть.

1.8. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

1.9. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной, заочной формам получения образования не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). Рекомендуются оптимизировать (сокращать) количество форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году за счет использования различных форм текущего контроля успеваемости, рейтинговых и (или) накопительных систем оценивания.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится не более 2 недель в году, в последний год обучения - не более 1 недели (если иное не предусмотрено ФГОС). Если учебные дисциплины и (или) профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и (или) профессиональных модулей допускается сгруппировать экзамены в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

1.10. Общая продолжительность каникул при освоении образовательной программы СПО составляет 8-11 недель в учебном году, в том числе, не менее 2 недель в зимний период.

1.11. Обучение по образовательным программам всегда начинается с первого курса, независимо от образовательной базы приема (основное общее или среднее общее образование).

1.12. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет различных форм внеаудиторных занятий.

1.13. Практика является обязательным разделом учебного плана. При реализации ОП СПО учебным планом предусматриваются следующие виды практики: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю и преддипломной практики. Учебная и производственная практика могут реализовываться как концентрированно, так и рассредоточено.

1.14. Оценка качества освоения ОП включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, что отражается в учебном плане по ОП.

1.15. При формировании общеобразовательного цикла в соответствии с ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена нормативный срок освоения образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед., промежуточная аттестация - 2 нед., каникулярное время - 11 нед. Срок освоения ООП базовой

подготовки по заочной форме обучения увеличивается на базе среднего общего образования не более, чем на 1 год.

1.16. При формировании общеобразовательного цикла в соответствии с ФГОС СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих нормативный срок освоения образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 82 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 57 нед., промежуточная аттестация 3 нед., каникулярное время 22 нед.

## 2. Структура учебного плана

2.1. Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса», календарного учебного графика.

2.2. Требования к оформлению учебного плана.

2.2.1. В титульной части учебного плана указываются:

- наименование образовательного учреждения (в соответствии с уставом);
- сведения об утверждении учебного плана;
- код и наименование специальности, профессии СПО;
- вид программ (базовой подготовки, углубленной подготовки);
- квалификация;
- форма получения образования - очная, заочная;
- нормативный срок освоения образовательной программы;
- образовательная база приема - на базе среднего общего образования или на базе основного общего образования;
- профиль получаемого профессионального образования (в том случае, если обучение проводится на базе основного общего образования);
- срок начала подготовки;
- реквизиты ФГОС образовательной программы.

2.2.2. Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по учебным дисциплинам и МДК (по циклам ОП), на учебную и производственную практику, на преддипломную практику (только для СПО), промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, а также данные о суммарном количестве недель по каждому из курсов и на весь срок обучения. Суммарные объемы учебного времени в неделях должны совпадать с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

2.2.3. Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о наименовании циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составляющих (МДК и практик), формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной аудиторной учебной нагрузке обучающихся, в том числе общем количестве обязательной аудиторной нагрузки и времени, отведенном на проведение лабораторных и практических занятий, курсовых работ, сведения о распределении их по курсам и семестрам.

В нижней части таблицы приводятся данные о сроках государственной итоговой аттестации; указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по учебным дисциплинам и МДК (по циклам ОП), учебной и производственной практике, а также количество промежуточных аттестаций каждой формы.

2.2.4. Пояснительная записка должна содержать:

- сведения о реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования (если предусмотрено);
- обоснование формирования вариативной части ОП;

- сведения о формах проведения промежуточной аттестации и их количестве;
- сведения об обязательных и выбранных образовательным учреждением формах проведения государственной итоговой аттестации;
- сведения об условиях проведения учебной и производственной практик.

#### 2.2.5. Формирование учебного плана

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счет часов вариативной части ОП, являются обязательными для аттестации элементами ОП, их освоение завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации, для общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей возможны дополнительные промежуточные аттестации:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла промежуточной аттестации - дифференцированный зачет или экзамен;
- по дисциплинам общепрофессионального цикла - зачет, дифференцированный зачет, экзамен; промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК - дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет) проводится при соблюдении ограничений на количество экзаменов (не более 8 в каждом учебном году), зачетов и дифференцированных зачетов (суммарно не более 10 в каждом учебном году, без учета зачетов по физической культуре);
- по профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации - экзамен квалификационный по профессиональному модулю. Нумерация курсов всегда начинается с первого, независимо от образовательной базы (основное общее или среднее общее образование). Рекомендуемый объем обязательной аудиторной нагрузки по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю составляет не менее 32 часов за весь курс изучения. В соответствующих ячейках колонки «Максимальная учебная нагрузка» указывается максимальная нагрузка в соответствии с ФГОС и по учебному плану (для учебной и производственной практики не предусмотрена ФГОС). В соответствующих ячейках колонки «Самостоятельная работа студентов» указывается самостоятельная работа обучающихся для циклов, дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов, (для учебной и производственной практики не указывается, т.к. не предусмотрена ФГОС). В соответствующих ячейках колонки «Обязательные учебные занятия» указываются объемы обязательной учебной нагрузки в часах для циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей в целом и входящих в их состав междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики, теоретической и лабораторно-практической учебной нагрузки, а также курсового проектирования в соответствии с ФГОС и учебным планом. В последующих ячейках колонок указывается объем обязательной аудиторной (теоретической и лабораторно-практической) нагрузки в часах по семестрам.

2.2.6. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО представлен в учебном плане в виде списка. Перечень заполняется на основе ФГОС СПО, примерных программ дисциплин и профессиональных модулей, в том числе учебных дисциплин, обеспечивающих реализацию образовательной программы среднего общего образования.

### 3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Колледжа и утверждается директором Колледжа.

3.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом Колледжа и утверждаются директором Колледжа.