



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
НЧУПО
«Колледж
управления
и экономики»
«19» август 2015г.
/Т.В. Огнева/
УТВЕРЖДАЮ
Директор
НЧУПО
«Колледж
управления
и экономики»
«15» август 2016г.
/Т.В. Огнева/
УТВЕРЖДАЮ
Директор
НЧУПО
«Колледж
управления
и экономики»
«19» август 2014г.
/Т.В. Огнева/

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

54.02.08 Техника и искусство фотографии

Квалификация **Фототехник**

вид подготовки - базовая

форма подготовки - очная

форма подготовки - очная

г.о. Тольятти 2015 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии (базовый уровень подготовки).

Организация-разработчик НЧУ ПО «Колледж управления и экономики»

Разработчики:

Рахматулин Тауфик Сагитович, заместитель директора по учебно-методической и научной работе НЧУ ПО «Колледж управления и экономики»

Полстыянова Анна Александровна, заместитель директора по учебно-производственной работе НЧУ ПО «Колледж управления и экономики»

Егоркин Виталий Александрович, преподаватель специальных дисциплин НЧУ ПО «Колледж управления и экономики»

Рекомендована Методическим советом НЧУ ПО «Колледж управления и экономики»

Заключение Методического совета № 4 от «18» 05 2015 г.

Согласовано:

№ п/п	Ф.И.О.	Учреждение (организация, предприятие)	Должность	Контактная информация (служебный телефон e-mail)	Подпись печать
1	Петрова Анна Александровна	ИП Петрова Анна Александровна «Фотостудия Анко-Дизайн»	Директор	89879363019	

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Общие положения
- 1.1 Общая характеристика программы
- 1.2 Нормативно-правовое обеспечение разработки и реализации программы
- 1.3 Используемые сокращения
- 1.4 Требования к поступающим
- 1.5 Срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы
- 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
- 3.1 Требования к структуре ППССЗ
- 3.2 Учебный план
- 3.3 Календарный учебный график
- 3.3.1 Пояснительная записка
- 3.4. Формирование вариативной части программы
4. Оценка качества освоения программы
5. Ресурсное обеспечение программы
- 5.1 Учебно-методическое обеспечение программы
- 5.2 Кадровое обеспечение реализации программы
- 5.3 Материально-техническое обеспечение программы
6. Приложения
- Приложение 1. Учебный план
- Приложение 2. Календарный учебный график
- Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 5. Программы практик
- Приложение 6. Кадровый состав
- Приложение 7. Материально-техническое обеспечение программы
- Приложение 8. Фонды оценочных средств

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика программы

ППССЗ по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии** представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий и форм аттестации.

Программа регламентирует объём, содержание, планируемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки специалистов среднего звена и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы практик (учебная, по профилю специальности, преддипломная) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение разработки и реализации программы

Нормативно-правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 января 2013 года №42 «Об утверждении плана Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке нормативных правовых актов, необходимых для реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года N 837.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- Приказ министерства образования и науки Самарской области «Об утверждении
- Положения о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ

профессионального обучения» от 16.07.2015 №229-од.

- Устав НЧУ ПО «Колледж управления и экономики»

1.3. Используемые сокращения

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ВПД - вид профессиональной деятельности;

ПК - профессиональная компетенция;

ОК - общая компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

ФОС- фонды оценочных средств.

1.4 Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь основное общее или среднее общее образование.

1.5. Срок освоения программы

Сроки получения СПО по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии** базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблицах 1-3.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Фототехник	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Нормативный срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 95 недель, в том числе:

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	58 нед.
Учебная практика	12 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	12 нед.
Итого	95 нед.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ.

В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО. Нормативный срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

Теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 нед.

Промежуточная аттестация 2 нед.

Каникулы 11 нед.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение групповых и индивидуальных, студийных, внестудийных съемок, фото-графий для производственных, полиграфических, коммерческих, художественных, рекламных, прикладных целей, выполнение высокотехнологичных действий в области получения фотографических изображений, руководство коллективами фотоорганизаций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- фотографические изображения;
- фотографическое оборудование (съемочное, осветительное, лабораторное);

- фотографические технологии, в том числе инновационные;
- услуги в области фотографии;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код Наименование

ВПД 1 Фотосъемка различных жанров (видов)

ПК 1.1 Выполнять студийную портретную фотосъемку.

ПК 1.2 Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

ПК 1.3 Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

ПК 1.4 Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

ВПД 2 Управление фотоорганизаций и ее подразделениям

ПК 2.1 Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

ПК 2.2 Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

ПК 2.3 Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

ВПД3 Выполнение работ по профессии 19460 Фотограф

ПК 3.1 Выполнять фотосъемку, формирование комплекта фотографий на документы и вывод на печать в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями.

ПК 3.2 Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов с классическими схемами светового и композиционного решения в студии.

ПК 3.3 Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов на выезде, в том числе на фоне памятных мест.

Общие компетенции выпускника:

Код Наименование

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к

ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Требования к структуре ППССЗ

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

П.00 Профессиональный учебный цикл и разделов:

Учебная практика

Производственная практика (по профилю специальности)

Производственная практика (преддипломная практика)

Промежуточная аттестация

Государственная итоговая аттестация

Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования ППССЗ предусматривает изучение общеобразовательного учебного цикла.

3.2. Учебный план

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
		1	2	3	4	5	6	Макс. учеб. нагрузка обучающ. (час.)	Самостоятельная работа	Обязательная учебная нагрузка			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	
										Всего	в том числе		нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
											ЛПЗ без деления	курс. работа (проект)	17	22	17	18	13	10	
ОО.00	Общеобразовательные дисциплины	1з/9дз/3э						2106	702	1404	501		612	792					
	Общие	1з/4дз/2э						1392	464	928	377		442	486					
ОУД.01	Русский язык и литература		Э					468	156	312	35		136	176					
ОУД.02	Иностранный язык		Дз					175	58	117	115		51	66					
ОУД.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия		Э					234	78	156	84		88	68					
ОУД.04	История		Э					234	78	156	8		86	70					
ОУД.05	Физическая культура	3	Дз					176	59	117	115		51	66					
ОУД.06	ОБЖ		Дз					105	35	70	20		30	40					
	По выбору из обязательных предметных областей	4дз/1э						656	219	437	114		170	267					
ОУД.07	Информатика		Дз					117	39	78	70		34	44					
ОУД.08	Обществознание (включая экономику и право)		Дз					215	72	143	12		88	55					
ОУД.09	Естествознание		Дз					162	54	108	20		48	60					
ОУД.10	География		Дз					108	36	72	6			72					
ОУД.11	Экология		Дз					54	18	36	6			36					
	Дополнительные	1 дз						58	19	39	10			39					
ОУД.12	Психология		Дз					58	19	39	10			39					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	3з/9дз						800	262	538	373				196	184	52	106	
ОГСЭ.01	Основы философии				Дз			60	12	48	4					48			
ОГСЭ.02	История			Дз				60	12	48	6				48				

ОГСЭ.03	Иностранный язык					ДЗ	140	24	116	114				34	36	26	20	
ОГСЭ.04	Физическая культура		3	3	3	ДЗ	232	116	116	114				34	36	26	20	
ОГСЭ.05	<i>Русский язык и культура речи</i>			ДЗ			96	32	64	32					64			
ОГСЭ.06	<i>Социальная психология</i>					ДЗ	56	22	34	17							34	
ОГСЭ.07	<i>Введение в профессию: общие компетенции профессионала</i>			ДЗ			122	42	80	60				80				
ОГСЭ.08	<i>Эффективное поведение на рынке труда</i>					ДЗ	34	2	32	26							32	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1дз						138	46	92	62				92			
ЕН.01	Информатика и информационные технологии			ДЗ			138	46	92	62				92				
П.00	Профессиональный цикл	11дз/11э						2194/2626	736	1458	635							
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	6дз/5э						1306	440	866	429				324	296	162	84
ОП.01	История изобразительного искусства			К Э			96	32	64	26				64				
ОП.02	Рисунок с основами пластической анатомии				Э		150	50	100	50				40	60			
ОП.03	Компьютерные технологии в фотографии					Э	126	42	84	42						84		
ОП.04	Общий курс фотографии			Э			174	58	116	58				68	48			
ОП.05	Охрана труда			ДЗ			66	22	44	22				44				
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности				ДЗ		102	34	68	48					68			
ОП.07	<i>Правовые основы профессиональной деятельности</i>					ДЗ	72	24	48	12							48	
ОП.08	<i>Рисунок с основами перспективы</i>			К Э			90	30	60	30				60				
ОП.09	<i>Цветоведение</i>				ДЗ		102	34	68	34					68			
ОП.10	<i>Сервисная деятельность</i>					ДЗ	48	16	32	16							32	
ОП.11	<i>Технология создания рекламной продукции</i>				Э		150	50	100	50				48	52			
ОП.12	<i>Профессиональная этика и психология делового общения</i>					ДЗ	76	30	46	23							46	
ОП.13	<i>Основы предпринимательства</i>					ДЗ	54	18	36	18							36	
ПМ.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ	5дз/6э						888/1320	296	592	206	40				168	254	170
ПМ.01	Фотосъемка различных жанров (видов)	Эк						486/630	162	324	122	40				68	86	170

МДК.01.01	Техника и технология фотосъемки					Э	486	162	324	122	40				68	86	170	
УП.01	Учебная практика					ДЗ	36		36								36	
ПП.01.	Производственная практика (практика по профилю специальности)					ДЗ	108		108								108	
ПМ.02	Управление фотоорганизацией или ее подразделением	Эк						252/360	84	168	84							168
МДК.02.01	Экономика и управление фотоорганизацией					Э	252	84	168	84							168	
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)					ДЗ	108		108								108	
ПМ.03	Выполнение работ по профессии 19460 Фотограф	Эк						150/330	50	100							100	
МДК.03.01	Организация выполнения работ по профессии 19460 Фотограф					Э	150	50	100	50							100	
УП.03	Учебная практика					ДЗ	36		36								36	
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)					ДЗ	144		144								144	
	Всего	4з/30дз/14э						5238/5670	1746	3492	1571	40	612	792	612	648	468	360
ПДП	Преддипломная практика	4 нед.																4 нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	6 нед																6 нед.
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 часов)									Всего	Дисциплин и МДК		612	792	612	648	468	360	
Выполнение индивидуального (ых) проекта (ов) на первом курсе в рамках одного или нескольких предметов в пределах часов, выделенных на самостоятельную работу										Учебной практики					36		36	
Государственная (итоговая) аттестация										Производственной практики					144	108	108	
1. Программа базовой подготовки										Преддипломной практики							144	
1.1. Выпускная квалификационная работа										Экзаменов			3	2	4	3	2	
Выполнение ВКР с 18.05 по 14.06 (всего 4 недели)										Диф.зачетов			9	4	6	3	8	
Защита ВКР с 15.06 по 28.06 (всего 2 недели)										Зачетов		1		1	1	1		

3.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан в соответствии с учебным планом в части соблюдения последовательности реализации программы по годам, продолжительности семестров, включая теоретическое обучение, все виды практик, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы (Приложение 1).

На 1-ом курсе аудиторная нагрузка составляет 39 недель (1404 часа), на промежуточную аттестацию отводится 2 недели. Каникулы составляют 11 недель, из них 2 недели в зимний период.

На 2-ом курсе аудиторная нагрузка составляет 35 недель (1260 часов), на учебную практику отводится 1 неделя (36 часов), на производственную практику (по профилю специальности) - 4 недели (144 часа). На промежуточную аттестацию отводится 2 недели. Каникулы составляют 10 недель, из них 2 недели в зимний период.

На 3-ем курсе аудиторная нагрузка составляет 23 недели (828 часов), на учебную практику отводится — 1 неделя (36 часов), на производственную практику (по профилю специальности)- 6 недель (216 часов), на преддипломную практику — 4 недели. На промежуточную аттестацию отводится 1 неделя. На государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель, из них 4 недели на выполнение выпускной квалификационной работы, 2 недели на защиту выпускной квалификационной работы. Каникулы составляют 2 недели в зимний период.

3.3.1. Пояснительная записка

Учебный план ППССЗ разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии** и общими требованиями к разработке учебных планов с учетом профиля получаемого профессионального образования. (Приложение 2).

Учебный план ППССЗ Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж управления и экономики» (далее - колледж) разработан на основе нормативных документов и методических материалов, представленных в разделе 1.2. Нормативно-правовое обеспечение разработки и реализации программы.

При формировании учебного плана распределен весь объем учебного

времени, отведенный на реализацию программы, включая инвариантную и вариативную части.

Учебный план состоит из титульного листа, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса», календарного графика, пояснительной записки, и перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии.**

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии:**

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации среднего общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей и их составляющих (МДК, учебной и производственной практики);
- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения ПМ в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик);
- виды учебных занятий;
- распределение по годам обучения, семестрам различных форм промежуточной аттестации по ПМ (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

Образовательный процесс в учебном году начинается 1 сентября, заканчивается - в соответствии с календарным учебным графиком. Организация учебного процесса осуществляется в 2 смены в соответствии с расписанием занятий. Продолжительность учебной недели - 6 дней. Для всех занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. При проведении лекционных занятий, учебной практики, деловых (ролевых) игр и т.п. продолжительность занятий сгруппирована парами до 1 часа 30 минут, перерыв после такого занятия - 10 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего общего

образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения, в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, составляет 36 академических часов в неделю.

Учебным планом предусмотрено проведение консультаций из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Для девушек по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» 48 часов учебного времени, отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний.

Общеобразовательный учебный цикл ППССЗ формируется в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2007 года № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», определяющим профили получаемого профессионального образования, базовые и профильные общеобразовательные дисциплины и их объёмные параметры, а также с рекомендациями Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» «Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования

(протокол № 1 от 10 апреля 2014 года).

Общеобразовательный учебный цикл ППССЗ по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии** относится к **гуманитарному профилю** получаемого профессионального образования.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в учебной лаборатории колледжа либо в организациях, в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и колледжем.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

При реализации ППССЗ производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и пред-дипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Использование вариативной части ППССЗ обусловлено расширением знаний и умений обучающихся в соответствии с запросами работодателей к уровню подготовленности специалиста.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Общая продолжительность каникул при освоении программы составляет 12 недель в учебном году, в том числе, 2 недели в зимний период.

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной литературы по всем дисциплинам и МДК.

Обеспеченность учебно-методической литературой соответствует нормативу. Обеспечение обязательной учебной литературой составляет 0,5 экземпляров на одного обучающегося.

Фонд дополнительной литературы включает официальные издания, научно-популярные периодические издания и справочно-библиографические издания по профилю подготовки, журналы и газеты.

Реализация программы обеспечена доступом каждого обучающегося

Во время самостоятельной подготовки в читальном зале обучающиеся

обеспечены информационными справочными материалами, доступом в сеть Интернет.

4.2. Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация программы обеспечена педагогическими кадрами с со

4.3. Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации образовательной программы по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии** колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом (Приложение 7). Материально-техническая база соответствует санитарным и пр

5. Характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитание в колледже представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодого человека в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности.

Необходимость воспитания в учреждении СПО подтверждена государственными правовыми актами. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества.

Целью воспитательной работы в колледже в рамках ППССЗ подготовки соответствующих специалистов является формирование универсальных (общих) социально-личностных, общекультурных, инструментальных и системных знаний и умений, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

В «Типовом Положении об образовательном учреждении среднего профессионального образования» РФ указывается, что воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной деятельности студентов и преподавателей.

Характеристика внеучебной воспитательной работы

Внеучебная воспитательная работа направлена на формирование профессионально-значимых личностных качеств выпускника, таких как коммуникативность, мобильность, целеустремленность, способность к творческим подходам в решении профессиональных

задач, умение ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, позитивное отношение к своей профессии, стремление к непрерывному личностному и профессиональному совершенствованию, способность разрешать конфликты и т.д.).

Вся воспитательная работа строится на основе концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. В целях формирования у студентов более полного представления о требованиях, которые предъявляются работодателями выпускникам, особенностях работы на реальных предприятиях, а также формирования у студентов позитивного отношения к своей профессии, организовываются встречи студентов с ведущими специалистами предприятий и организаций региона.

Воспитательная работа со студентами направлена также на:

- формирование здорового образа жизни;
- формирование культурного социально-общественного профессионального поведения.

Воспитательную внеучебную работу осуществляют все преподаватели, кураторы учебных групп.

Деятельность всех структурных подразделений колледжа, участвующих в воспитательном процессе, организует и координирует начальник отдела по воспитательной работе.

За каждой учебной группой первых, вторых, третьих и четвертых курсов приказом директора закреплен куратор с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния на формирование личности будущих специалистов.

Кураторы знакомят первокурсников с законодательством в области образования, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, здравпункта, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями колледжа; воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям колледжа; контролируют текущую и семестровую успеваемость и внеучебную занятость; участвуют в развитии различных форм студенческого самоуправления; помогают в культурном и физическом совершенствовании студентов; содействуют привлечению студентов к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности в соответствии с планами работы.

Кураторы студенческих групп используют в своей деятельности разнообразные формы: тематические классные часы, беседы, экскурсии, круглые столы, спортивные мероприятия, концерты художественной самодеятельности. На классных часах обсуждаются различные вопросы, касающиеся пропаганды здорового образа жизни,

подготовки к экзаменационной сессии, культуры поведения в общественных местах, организации досуга и др.

В колледже проводятся семинары кураторов. На семинарах рассматриваются наиболее актуальные проблемы воспитательной деятельности в условиях современного образовательного учреждения.

Проводится конкурс на лучшую студенческую группу.

Активно развивается студенческое самоуправление, представленное Советом студенческого самоуправления в колледже, который ведет свою деятельность в следующих направлениях:

- социальная защита студентов (это систематический контроль за своевременностью и правильностью выплат стипендии, материальной помощи, пособий по случаю рождения ребенка и уходу за ним, компенсаций проезда междугородним транспортом, выплатами студентам-сиротам, организацией практик студентов и др.);
- активизация учебной работы студентов (это участие в конференциях, семинарах, форумах и иных мероприятиях)
- информационное обеспечение студентов (это работа по информированию студентов о студенческой жизни в колледже и возможностях студентов, освещение событий внеучебной жизни и др.);
- развитие гражданско-правовой культуры.

Культурно-массовая работа в колледже является основой внеучебной деятельности. В колледже имеется актовый зал на 200 мест, спортивный зал, тренажерная комната и стрелковый тир. Данные объекты обеспечивают занятость студентов в различных сферах деятельности.

Ежегодно проводятся такие мероприятия как: «Посвящение в студенты», концерты, посвященные Дню учителя и Международному женскому дню, фестиваль талантов «Время открытий», праздник, посвященный Международному дню студентов, новогодняя программа, игры КВН, спортивно-развлекательная игра «А ну-ка, парни!», торжественное вручение дипломов выпускникам, различные молодежные акции и флеш-мобы на социально-значимые темы. По традиции студенты нашего колледжа являются постоянными участниками республиканского конкурса-фестиваля «Студенческая весна», регионального конкурса на лучшую постановку деятельности органов студенческого самоуправления и др.

С целью формирования физической культуры, пропаганды здорового образа жизни, организована работа футбольной, волейбольной, баскетбольной секций. В течение

учебного года студенты задействованы в проведении внутреколледжеских, городских, республиканских соревнованиях по разным видам спорта.

Регулярно организуются субботники, в которых, кроме студентов, обязательно участвуют кураторы групп и преподаватели.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

54.02.08 ТЕХНИКА И ИСКУССТВО ФОТОГРАФИИ

6.1. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения ППССЗ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения в формах: устный опрос, письменная работа, тестирование, отчет по результатам практической работы, отчет по результатам лабораторной и практической работы, защита проектов и т.д. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину и профессиональный модуль, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме зачётов, дифференцированных зачетов и экзаменов, при соблюдении ограничений на количество экзаменов (не более 8 в каждом учебном году), зачётов и дифференцированных зачётов (суммарно не более 10 в каждом учебном году, без учёта зачётов по физической культуре).

По физической культуре проводят зачёты каждый семестр и не уч

Зачёты и дифференцированные зачёты проводят за счёт учебного времени, отведённого на дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС.

По дисциплинам общеобразовательного цикла экзамены проводят по русскому языку, литературе и математике в письменной форме, по общественным наукам, химии, физике, биологии в устной форме. По русскому языку и литературе проводят комплексный экзамен (сочинение).

По дисциплинам профессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН проводят зачёты, дифференцированные зачёты и экзамены. По составным элементам профессионального модуля проводят: по МДК - дифференцированный зачёт или экзамен, по учебной и практике по профилю специальности дифференцированный

зачёт.

По профессиональным модулям проводят экзамен квалификационный.

По профессиональному модулю, предусматривающему выполнение работ по профессии **19460 Фотограф**, обучающиеся сдают квалификационный экзамен на получение рабочей профессии. В состав экзаменационной комиссии на квалификационном экзамене входят представители работодателя.

Формы и методы текущего и промежуточного контроля по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям самостоятельно разрабатываются педагогами, рассматриваются на заседаниях методических комиссий отделений и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем через два месяца после начала обучения.

Для текущего и промежуточного контроля создаются фонды оценочных средств. ФОС включают в себя контрольно-оценочные средства и контрольно-оценочные материалы для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения, готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него общих и профессиональных компетенций.

6.2 Государственная (итоговая) аттестация выпускников ППССЗ специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии

Государственная (итоговая) аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены НЧУ ПО «Колледж управления и экономики» на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО,

утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со ст. 15 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 января 2012 г. № 273-ФЗ.

6.2.1. Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является - соответствие темы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются соответствующими предметно - цикловыми комиссиями. Тема выпускной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Структура выпускной квалификационной работы включает в себя:

1. Титульный лист (1 лист)
2. Оглавление (1 лист)
3. Введение (2 листа).

Введение отражает: актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования.

Актуальность исследования определяется несколькими факторами:

- потребностью в новых данных;
- потребностью в новых методиках;
- потребностью практики;
- социальным заказом со стороны работодателей, социальных партнеров; Объект исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Предмет исследования - это то, что находится в границах объекта, определенные свойства объекта их соотношения, зависимость объекта от каких-либо условий. Предметом исследования могут быть явления в целом отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым (совокупность элементов, связей, отношений в конкретной области исследуемого объекта, в которой выявлена проблема, требующая решения).

Цель исследования - практикоориентированный результат профессиональной деятельности выпускника.

Задачи исследования - это выбор путей и средств для достижения цели исследования. В работе может быть поставлено несколько задач.

4. Глава I. Теоретическая часть исследования по теме «__». (11 - 13 листов) освещает

объект и предмет исследования по реализуемым видам профессиональной деятельности выпускника.

Выводы по теоретической части исследования (1 лист)

5. Глава II. Практическая часть исследования по теме « ___ ». (14 - 16 листов) раскрывает цель, этапы и методы исследования, практическую деятельность выпускника по видам профессиональной деятельности с учетом ФГОС по специальности. В практической части должны быть представлены критерии эффективности исследовательской работы (анализ, самоанализ).

Выводы по практической части исследования (1 лист)

6. Заключение (2 листа)

Текст заключения не должен дублировать содержание выводов.

В заключении ВКР формулируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты проведенной работы, и предлагаются конкретные рекомендации по теме исследования.

7. Список использованной литературы (2 листа)

Отражает список литературы, проработанный автором, независимо от того имеются ли в тексте ссылки на нее или нет. ВКР должна иметь не менее 25 источников, из них 75% - последних 5 лет издания.

6. Приложения.

Приложение оформляется отдельно шрифтом 12, интервалом 1.

7. Презентация ВКР.

Защита выпускных квалификационных работ

Защита ВКР носит публичный характер и проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГЭК).

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на студента. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-12 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника; отзыв рецензента;
- отзыв руководителя;

- ответы студента на вопросы.

Ход заседания ГЭК протоколируется. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.