

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор НЧУ ПО «Колледж
управления и экономики»



Т.В. Огнева

2017 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
некоммерческого частного учреждения профессионального образования
«Колледж управления и экономики»
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

по программе **базовой** подготовки

Квалификация: ***Бухгалтер***

Форма обучения– ***очная***

Нормативный срок освоения ППССЗ – 2 года и 10 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования – социально-экономический

Срок начала подготовки – 2017 год

1 курс	2017 – 2018	Учебная группа Э-117
2 курс	2018 - 2019	Учебная группа Э-217
3 курс	2019 - 2020	Учебная группа Э-317

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	39				2		11	52
II курс	37	1	2		2		11	52
III курс	22		7	4	1	6	2	43
Всего	98	1	9	4	5	6	24	147

2. План учебного процесса

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
		1	2	3	4	5	6	Макс. учеб. нагрузка обучающ. (час.)	Самостоятельная работа	Обязательная учебная нагрузка				1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
										Всего	в том числе			неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	неделя	
											Лекций, семинаров	лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)							17
О.00	Общеобразовательные дисциплины	1з/1дз/3э						2106	702	1404	803	601		612	792					
	Общие	1з/4дз/2э						1274	424	850	454	396		416	434					
ОУД.01	Русский язык		КЭ				117	39	78	60	18		34	44						
ОУД.02	Литература						175	58	117	100	17		51	66						
ОУД.03	Иностранный язык		ДЗ				176	59	117	2	115		51	66						
ОУД.04	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия		Э				351	117	234	150	84		148	86						
ОУД.05	История		ДЗ				175	58	117	90	27		51	66						
ОУД.06	Физическая культура	3	ДЗ				175	58	117	2	115		51	66						
ОУД.07	ОБЖ		ДЗ				105	35	70	50	20		30	40						
	По выбору из обязательных предметных областей	бдз/1э						772	257	515	320	195		196	319					
ОУД.08	Информатика		ДЗ				150	50	100	10	90		44	56						
ОУД.09	Обществознание		ДЗ				117	39	78	70	8		34	44						
ОУД.10	Экономика		Э				108	36	72	36	36		34	38						
ОУД.11	Право		ДЗ				127	42	85	60	25		36	49						
ОУД.12	Естествознание		ДЗ				162	54	108	88	20		48	60						
ОУД.13	География		ДЗ				54	18	36	26	10			36						
ОУД.14	Экология		ДЗ				54	18	36	30	6			36						
	Дополнительные	1 дз						60	21	39	29	10			39					
ОУД.15	Психология		ДЗ				60	21	39	29	10			39						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	3з/7дз						764	254	510	204	306								
ОГСЭ.01	Основы философии			ДЗ			60	12	48	48					48					
ОГСЭ.02	История			ДЗ			60	12	48	40	8				48					
ОГСЭ.03	Иностранный язык					ДЗ	142	24	118		118				34	38	30	16		
ОГСЭ.04	Физическая культура			3	3	3	236	118	118		118				34	38	30	16		
ЭГСЭ.05	<i>Деловое общение</i>					ДЗ	110	44	66	32	34								66	
ЭГСЭ.06	<i>Введение в профессию: общие компетенции профессионала</i>			ДЗ			122	42	80	60	20				80					
ЭГСЭ.07	<i>Эффективное поведение на рынке труда</i>					ДЗ	34	2	32	24	8								32	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1э						174	58	116	50	66								
ЕН.01	Математика			КЭ			69	23	46	20	26				46					
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности						105	35	70	30	40				70					
П.00	Профессиональный цикл	13дз/13э						2248	750	1498	726	752	20			252	608	480	158	

ПМ.05	Выполнение работ по должности 23369 Кассир	Э(к)			117	39	78	38	40				44	34		
МДК.05.01	Организация деятельности кассира			Э									44	34		
ПП.05	Производственная практика (практика по профилю специальности)			ДЗ										36		
	Всего	4з/31дз/17э			5292	1764	3528/3888	1783	1725	20	612	792	612	684	540	288
ПДП	Преддипломная практика															4 нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация															6 нед.
Консультации из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год							ВСЕГО	дисциплин и МДК		612	792	612	684	540	288	
								учебной практики						36		
								производ.практики						72	72	180
								преддипл.практики								144
								экзаменов		0	3	2	6	2	4	
								дифф.зачетов		0	11	4	5	5	6	
								зачетов		1	0	1	1	1	0	




Государственная итоговая аттестация

1. Программа базовой подготовки

1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы

Выполнение дипломной работы с 17.05. по 13.06. (всего 4 недели)

Защита дипломной работы с 14.06. по 27.06. (всего 2 недели)

Составил: Зам. директора по УМиНР  Т.С. Рахматулин
Согласовано: Зам. директора по УПР  А.А. Полстьянова
Заведующий учебной частью  Л.Н. Скорик

4. Пояснительная записка

4.1 . Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования НЧУ ПО «Колледж управления и экономики» (далее колледж) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 года, зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 33638 от 19.08.2014 г.) и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования, а также:

- Устава колледжа;
- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 г. № 29200);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (рег. № 30861 от 26.12.2013 г.)
- Положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259);
- Разъяснений по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО Департамента профессионального образования совместно с ФИРО №12-696 от 20.10.2010 г.;
- Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования, Министерство образования и науки РФ, ФИРО 2011г.;

- Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области (Одобрена коллегией Министерства образования и науки Самарской области, распоряжение от 30.06.2010 г. №2/3).

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

4.2.1. Учебный план ППССЗ составлен совместно с работодателями, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, сформированных приобретаемым практическим опытом, умениями и знаниями. Четко сформированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

4.2.2. Занятия очной формы обучения начинаются 1 сентября и организуются семестрами. У обучающихся заочной формы обучения занятия начинаются 1 октября.

4.2.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению профессиональной образовательной программы.

4.2.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

4.2.5. Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю.

4.2.6. Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.

4.2.7. Продолжительность учебных занятий – продолжительность одного академического часа составляет 45 минут. Занятия организуются парами по 90 минут. Перерывы между парами предусмотрены в объеме 10 мин. На обед отводится 30 минут.

4.2.8. Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Форма организации проведения консультаций - групповая.

4.2.9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы (Письмо МО РФ от 13.04 1999 г. № 16-51-64 ин/16-13).

Общий объем каникулярного времени при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного (полного) образования, составляет 24 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

4.2.10. Для промежуточной аттестации на первом курсе отводится 2 недели. На последующих курсах промежуточная аттестация проводится рассредоточено.

4.2.11. По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение индивидуального проекта на 1 курсе и курсовой работы по ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности». Выполнение индивидуального проекта реализуется в пределах времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся при изучении учебной дисциплины.

Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся групповые консультации.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

4.2.12. По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» отводится 68 часов (приказ Министерство образования и науки РФ от 20.01.2008г. № 241).

4.2.13. Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы. Практикоориентированность учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей ОПОП составляет 56 %.

4.2.14. В процессе реализации образовательной программы предусмотрены следующие виды практики: учебная, практика по профилю специальности, преддипломная практика.

Учебная и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика планируется в соответствии с Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Практика завершается дифференцированным зачетом освоенных общих профессиональных компетенций.

Объем времени на прохождение практики распределен следующим образом:

1. Учебная практика - 1 неделя - на 2 курсе в 4 семестре;
2. Практика по профилю специальности - 2 недели на 2 курсе в 4 семестре, 2 недели на 3 курсе в 5 семестре и 5 недель на 3 курсе в 6 семестре;
3. Преддипломная практика - 4 недели.

4.3. Общеобразовательный цикл

4.3.1. Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

4.3.2. Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки №06-259 от 17.03.2015г.)

4.3.3. Учебным планом по ППССЗ предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального (ых) проекта (ов). Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин.

4.3.4. Колледж в соответствии со спецификой основной образовательной программы по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (в промышленности) по дисциплинам общеобразовательного цикла в рамках профильного обучения реализует социально-экономический профиль.

4.3.5. Срок реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в колледже составляет 39 недель. Срок обучения по основной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы.

4.3.6. На первом курсе во 2 семестре предусмотрено 3 экзамена по общеобразовательным дисциплинам: 1. экзамен - «Русский язык»; 2. экзамен - «Математика»; 3. экзамен - «Экономика».

4.3.7. Продолжение освоения ФГОС среднего (полного) общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов как ОГСЭ, ЕН, а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

4.4. Формирование вариативной части ОПОП

4.4.1. Вариативная часть в объеме 972 часов использована:

- на увеличение объема обязательных дисциплин общепрофессионального цикла;
- на увеличение объема МДК;
- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

4.4.2. Распределение вариативной части УП ПСССЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00	266	-	266
ОП.00	637	430	207
ПМ.00	69	69	-
Вариативная часть (ВЧ)	972	499	473

4.4.3. Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Максимальная нагрузка, час	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ОПОП	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ		266	178	-
ОГСЭ.05	Деловое общение	110	66	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предотвращать и регулировать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности, психологически правильно ставить беседу; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - соблюдать этические нормы поведения. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические свойства личности, их роль в профессиональной деятельности; - психологию труда и профессиональной деятельности; - психологию коллектива и руководства, причины возникновения и способы решения конфликтных ситуаций;

				<ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной этики, речевой этики, <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся представления о психологии как науки; - приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области психологии и этики профессиональных отношений; - подготовка обучающихся к использованию приобретенных ими навыков в будущей трудовой деятельности.
ОГСЭ.06	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	122	80	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать ситуации; - принимать ответственное решение; - определять методы решения профессиональных задач; - планировать деятельность; - оценивать результаты деятельности; - выполнять поиск информации; - обрабатывать информацию; - работать в команде (группе); - воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - оценки социальной значимости своей будущей профессии; - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией); <p>Обоснование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоенные навыки дополняют и расширяют умения, формируемые в процессе выполнения компетентностно-ориентированных заданий.
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда	34	32	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и

				<p>качество.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности рынка труда региона; – систему управления трудовыми ресурсами в организации; – основные понятия, принципы и направления анализа рынка труда; <p>Обоснование:</p> <p>- осуществление эффективного трудоустройства и планирования профессиональной карьеры.</p>
ОП		213	142	-
ОП.11	1С:Бухгалтерия	90	60	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать со взаимосвязанными документами; – выполнять автоматический учет; – быстро вносить изменения с помощью групповых обработок справочников и документов; – получать самую разнообразную отчетную и аналитическую документацию; – автоматически формировать бухгалтерские проводки для 1С:Бухгалтерии. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы конфигурирования и работы в программе, - настройке программы на особенности ведения учета в конкретной организации. <p>Обоснование:</p> <p>изучение данной дисциплины обусловлено необходимостью получения умений и знаний при формировании профессиональных компетенций в области бухгалтерского учета.</p>
ОП.12	Учет на предприятии малого бизнеса	69	46	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в информационном пространстве с целью поиска использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; – применять регистры упрощенной формы бухгалтерского учета для отражения хозяйственных операций малого предприятия; – рассчитывать единый налог, уплачиваемый при упрощенной системе налогообложения; – рассчитывать единый налог на

				<p>вмененный доход для отдельных видов деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать взносы на социальное страхование лиц, занятых в сфере малого предпринимательства; – заполнять декларации по указанным налогам. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные основы деятельности субъектов малого бизнеса; – особенности организации и ведения учета на малых предприятиях по упрощенной форме; – особенности налогообложения малых предприятий и индивидуальных предпринимателей; – особенности признания и учета доходов и расходов в условиях несоблюдения метода временной определенности фактов хозяйственной деятельности; – направления государственной поддержки и развития субъектов малого предпринимательства в России. <p>Обоснование:</p> <p>изучение данной дисциплины обусловлено необходимостью получения умений и знаний при формировании профессиональных компетенций в области малого бизнеса.</p>
ОП.13	Основы предпринимательства	54	36	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создать свое дело. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и формы предпринимательства; – особенности функционирования фирм и предприятий различных организационно-правовых форм; – нормативные акты РФ, которые регламентируют предпринимательскую деятельность; – особенности регистрации предприятий и фирм различных форм хозяйствования. <p>Обоснование:</p> <p>- полученные знания помогут студентам в организации собственной деятельности, выбирать типовые методы и способы выполнения</p>

				профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
--	--	--	--	--

Увеличение обязательной нагрузки в разделе ПМ.00 Профессиональные модули на 46 часов объясняется дополнением в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» (Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2015 N 35697) профессиональных компетенций: Организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета; Распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; Координировать действия работников бухгалтерской службы во взаимоотношениях с представителями внешней и внутренней среды экономического субъекта.

4.5. **Порядок аттестации обучающихся**

4.5.1. Промежуточная аттестация

Каждая изучаемая дисциплина предусматривает промежуточную аттестацию в виде: экзамена, дифференцированного зачета, зачета. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8; количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает - 10; в указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Каждый экзамен и дифференцированный зачет завершается оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»; каждый зачет завершается формулировкой: «зачтено», «не зачтено».

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию (сессию), составляет 5 недель:

- 1 курс - 2 семестр- 2 недели;
- 2 курс - 4 семестр – 2 недели;
- 3 курс - 6 семестр – 1 неделя.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки; в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или профессионального модуля. На 2 курсе в 3 семестре предусмотрен комплексный экзамен по дисциплинам: Математика, Информационные технологии в профессиональной деятельности, на 2 курсе в 4 семестре предусмотрены комплексные экзамены по дисциплинам: Экономика организации и Статистика; Налоги и налогообложение, Основы бухгалтерского учета и Аудит. На 3 курсе в 6 семестре предусмотрены комплексные экзамены по ПМ.02 МДК.02.01 и МДК.02.02 и по ПМ.04 МДК.04.01 и МДК.04.02. Предусмотрено выполнение курсовой работы по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности. Выполнение данного вида учебной работы по учебной дисциплине реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

4.5.2. Государственная итоговая аттестация

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях, оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Государственная итоговая аттестация включает подготовку в объеме 144 часов и защиту выпускной квалификационной работы в объеме 72 часов. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	Кабинеты
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математики
4.	Экономики организации
5.	Статистики
6.	Менеджмента
7.	Документационного обеспечения управления
8.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9.	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10.	Финансов денежного обращения и кредитов
11.	Экономической теории
12.	Теории бухгалтерского учета
13.	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
14.	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории
1.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2.	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актовый зал